

公表

保護者等からの事業所評価の集計結果

事業所名	アソベル磐田
------	--------

公表日 令和7年9月8日

利用児童数 29人 回収数 13人

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	12	1		公園に連れ出してもらえるのでありがとうございます。	規定内のスペースではありますが個室が幾つかあることから狭いので工夫していきたいと思います。
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	10	2	1	やや不足しているように思います	規定内ではありますが、個別支援が必要な児童が多い為、更に人員増、また支援の工夫を行っていきたいと思います。
適切な支援の提供	3	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	13				
	4	活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	12			様々な活動が経験に繋がるので曜日に偏りが無いようにして下さっていて良い。 日々いろんな活動があり子どもがいろんな体験ができて楽しく過ごせています。	ありがとうございます。更に様々な療育を取り入れた内容を取り込めるよう勉強していきたいと思います。
保護者への説明等	5	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	13			毎回丁寧に伝えて下さり、そのことを家で振り返りできています。	ありがとうございます。より日々の支援の充実に努めていきたいと思います。
	6	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができるているか	13				
保護者への説明等	7	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	13			支援方法を伝えてくれ参考になります。 面談時や毎月の利用表に書いたりして相談させて頂いています。欲を言うと利用表の相談内容についての返事等が無いので何かお源治頂けたら嬉しいです。お忙しいかと思うので送迎時に一言かメモでも構いません。	より支援の方法を勉強し、事業所で実践した内容その結果をお伝えしていきたいと思います。また利用表へのお返事が出来ず大変申し訳ございませんでした。回答をきちんとできるように情報共有をして行きたいと思います。
	8	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	11	2		大きい子との活動を分けてやるよう配慮頂きありがとうございます。暫く様子を見て頂けたらと思います。 提案した内容が職員全員に共有出来ていないように感じることがあります。	個々の持つ課題により個別や小集団での活動が出来るよう随時変化させられるようにしていきたいと思います。またご提案共有を徹底し支援にあたりたいと思います。ご迷惑をおかけいたしました。
	9	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	12	1			
	10	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	13				

	11	個人情報に十分注意しているか	13				
非常時等の対応	12	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	13				
	13	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	12	1			
	14	子どもは通所を楽しみにしているか	12	1		<p>基本的には楽しみにしていると思います。</p> <p>いつもありがとうございます。</p> <p>電車に乗られて、とても喜んでいます。</p> <p>楽しそうにしています。</p>	<p>ありがとうございます。更に楽しく充実した時間となるよう努力して参ります。</p>
満足度	15	事業所の支援に満足しているか	13			<p>長期休み等もお届を出して欲しいです。</p> <p>大変満足しています。いつもありがとうございます。</p>	<p>長期休みの昼食提供について、機会を増やす方向で考えていきたいと思います。</p> <p>ありがとうございます。職員一同更に力を合わせ勉強も重ねながら支援にあたっていきたいと思います。よろしくお願い致します。</p>

*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的な内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。