

事業所名 アソベル磐田

公表日 令和 8年 2月 2日

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点
環境・ 体制 整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	2	1	1	活動により小集団に分け、部屋や場所を分け実施しています。	一堂に会して行う活動スペースの狭さがあります。聴覚過敏や不穏に対応する部屋が1つしかない為工夫が必要です。
	2	職員の配置数は適切であるか	2	1	1	配置は規定の範囲内ですが、グループ活動を取り入れた支援等工夫しています。また右の課題については送迎の順番の工夫等に対応しています。	特に帰りの送迎時に不安を感じるので同乗できるような職員数があると良いと感じます。
	3	生活空間は清潔で心地よく過ごせる環境になっているか、また子どもに合わせた環境になっているか	3	1		役割分担をして清掃を行っています。また環境整備については1か月に2回子ども達が使いやすいよう、過ごしやすいようを予想し整理しています。	子ども達が共通して自身で様々な事が出来るよう、物の配置や管理の仕方等まだまだ修正していく必要があると感じます。
業務 改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	3	1		毎朝のミーティングにて今日の活動の必要物、目的や留意点を話し合い皆で共有しています。また昨日の振り返りも行っています。	職員全員が各自、毎日できるようになっていけるとより良くなっていけると思っています。
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	4			アンケートで頂いたご意見を実際にすぐ実行できる事は共有して行っています。	保護者等の意見を皆で共有し、時間がかかることも改善していけるようにしたいです。
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	4			公開しています。	当事業所の事は皆で把握できるよう努力していきたいです。
	7	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	4			市から案内のある研修等のチラシを見せながら紹介しています。また職員の勉強用図書を購入もしています。	全員と一緒に研修を行うことが不可能な為、個々で取り組めるよう配慮していきたいです。
適切な 支援の 提供	8	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	4			モニタリング日程調整便りに保護者のニーズや現在の困りごと、近況などの記入欄を設けています。	左記の記入欄で未記入も多い為記入しやすく情報を取りやすく改良する必要があると感じています。
	9	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	4			利用時、統一したアセスメントツールに記入していただき、また毎年4月にはご家庭で見直しを確認して頂いています。	予知詳細な部分はわからない事がある為、ご家庭と相談しながら支援に活かしたいです。
	10	活動プログラムの立案をチームで行っているか	3	1		皆で情報を持ち寄って立案しています。	日頃から情報収集してもらい、直ぐに提供できるようアンテナを張っていききたいです。
	11	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	4			曜日により偏りが無いように、また様々な活動が出来るよう取り入れています。	専門で習得していない活動もあるので日々勉強しながら取り入れていきたいです。
	12	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	3	1		当日の活動についての目的意識を設定しています。	個々の課題が違うのでできる限り各々アプローチできるよう改善していきたいです。
	13	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	4			将来に向け、“就労にあたり何が大切か”に重きを置き、それぞれの子どもに合わせて計画しています。	様々な具体的な活動をPDCAサイクルで取り組んでいく必要があると考えています。
	14	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	4	2		毎日のミーティングにて確認しています。	長期休みには難しい部分があったり、もっと詳細に決定しておく必要がある事も改善していきたいです。
	15	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	4			できる限り関わった職員が活動やその日の様子を記入するようにしています。支援の検証を併せて記入しています。	左記の記録を職員全員で共有できるようより話し合いと具体的な支援方法の提示を話し合いたいです。
	16	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	4			職員それぞれから見た子ども達の様子や変化、成長を話し合い、計画に取り入れています。	もっと時間を掛け話し合っていきたいが長く時間を取れないのが課題です。

	17	ガイドラインの「4つの基本活動」*1を複数組み合わせる支援を行っているか	4			計画にも取り入れ、日々の活動に取り入れていけるよう具体的にレク活動にいられています。	より子ども達が興味関心を持って取組めるように工夫が必要と感じます。	
関係機関や保護者との連携	18	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	4			児童発達支援管理責任者が参加できるようにしています。	複数人参加できれば尚良いと感じます。	
	19	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	4			連絡調整は職員皆で情報共有し、その場で対応できるようにしています。またご家庭にもご協力頂き、学校との情報共有もできるようにになっています。	事前の確認事項を怠らず、より間違いのないようにしていく必要があります。	
	20	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	2	2			現在対象児童がいない為対応していませんが、主治医への当事業所の児童の様子を提出することもあります。	
	21	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	3	1			発達障害者支援センターに依頼し、研修を行っています。そのことで繋がりが出来、相談もしやすい環境になっていると感じます。	より様々な助言がいただけるよう課題感を常に意識しながら支援にあたらないといけないと感じます。
	22	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	4				参加しています。	会開催が午後になってしまうと参加が難しくなってしまう事もあります。
	23	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	4				モニタリング時に様々な話が出来るようにしています。	送迎時が話しやすいのですが、数名児童を乗車させている為、限りがあり難しいと感じます。
保護者への説明責任等	24	運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	4				契約時にご説明させて頂いております。	変更等がある場合もある為、毎年行えると良いと感じます。
	25	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	4				モニタリング時にお話しさせて頂いております。	利用表へご記入いただいていた部分にお返事できていませんでしたので早急に対処したいと思います。申し訳ございませんでした。
	26	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	3	1			対象事項があり次第、そこに向けてどうしていくか話し合い決定し実行していくよう準備しています。	即座に対応できるよう努力していきます。
	27	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	3	1			毎月1回の活動内容お便りを発行しています。持ち物や連絡事項も一目で見られるよう更に工夫していきたいと思っています。	持ち物や連絡事項も載せていますが、改めて前日等伝えなければいけないので、より工夫が必要と感じています。
	28	個人情報に十分注意しているか	3	1			常に注意しております。	更に注意していきます。
	29	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	4				言語について、社内通訳に入ってもらい正確な情報伝達と意思疎通を行いました。	まだまだ工夫が必要と感じます。更に意思疎通が出来るよう、方法を考えていきます。
非常時等の対応	30	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	3	1			策定し、契約時にご説明させて頂いております。	毎年1回周知できるようになると良いと感じますので実施に向け考えていきたいと思っています。
	31	業務継続計画（BCP）を策定するとともに、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	4				定期的な避難訓練をしています。	地震対応の訓練が多くなりがちなので、様々な自然災害に対応できるよう機会を設けたいと思います。
	32	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	4				年に2回の研修会を行っています。	個々の対応で適切な対応になれるよう声掛け合っていきたいと思っています。
	33	食物アレルギーのある子どもについて、保護者等から情報共有や対策措置などを行なっているか	4				予め確認し、職員で共有しています。	表にして見える化できると良いと感じます。
	34	ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討しているか	4				報告書記入・全体会にて資料添付することで実施できていると思っています。	更にそのような事が起こらないように注意していきたいと思っています。

*1 「4つの基本活動」①自立支援と日常生活の充実のための活動②創作活動③地域交流の機会の提供④余暇の提供